

## Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement

### Bücherliste

Buchtitel	Preis in €	ISBN
<b>Büro 2.1</b> Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement Informationsband XL - LF 1 – 6 Verlag Europa Lehrmittel	34,90	978-3-7585-7425-2
<b>Büro 2.1</b> Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement Lernsituationen XL - LF 1 - 6 Verlag Europa Lehrmittel	31,70	978-3-7585-7430-6
<b>Büro 2.1</b> Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement Informationsband XL - LF 7 - 13 Verlag Europa Lehrmittel	31,70	978-3-7585-7417-7
<b>Büro 2.1</b> Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement Lernsituationen XL - LF 7 - 13 Verlag Europa Lehrmittel	30,70	978-3-7585-7434-4
<b>Büro 2.1</b> Informationsverarbeitung WORD 365 – PowerPoint 365 Verlag Europa Lehrmittel	21,70	978-3-7585-4142-1
<b>Business Milestones</b> Englisch für kaufmännische Berufe Verlag Ernst Klett	32,95	978-3-12-808260-8

Alle Bücher sind vor dem Start ins erste Ausbildungsjahr anzuschaffen.

Für Fragen zu der Bücherliste wenden Sie sich bitte an:

Christian Westerheide  
christian.westerheide@bbs1-delmenhorst.de  
Teamleitung Büromanagement  
BBS I Delmenhorst  
Richtstraße 26  
27753 Delmenhorst

Stand: Mai 2024